

# ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ

на оказание услуг по временному размещению и проживанию  
Индивидуальный предприниматель **Адамов Владимир Михайлович**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий документ представляет собой официальное предложение Индивидуального предпринимателя **Адамова Владимира Михайловича** (ОГРНИП 320920400001837, ИНН 910313311213), именуемого в дальнейшем «**Исполнитель**», заключить договор на оказание услуг временного размещения и проживания (далее — **Услуги**) с любым физическим лицом, принявшим условия настоящей оферты (далее — **Заказчик/Гость**).

1.2. В соответствии со статьями 437 и 438 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее — ГК РФ), данный документ является **публичной офертой**, а полным и безоговорочным принятием (акцептом) условий настоящей оферты считается оформление Заказчиком бронирования, оплата услуг, либо фактическое пользование Услугами Исполнителя.

1.3. Местом оказания услуг является:  
**Российская Федерация, г. Севастополь, Нахимовский район, Качинский муниципальный округ, пос. Орловка, Качинское шоссе, 33а, база отдыха "Звездный берег"**.

1.4. Настоящий договор регулирует порядок бронирования, размещения и проживания, условия аннуляции, правила пользования объектом размещения, порядок урегулирования споров, а также права и обязанности сторон.

## 3. Порядок бронирования и оплаты

3.1. Бронирование номера в гостевом доме осуществляется Заказчиком через официальный сайт Исполнителя <https://gnezdo-orlovka.com>, по телефону, мессенджеру или по электронной почте. Подтверждением бронирования является получение Исполнителем заявки, содержащей: ФИО, даты проживания, количество гостей, способ связи, а также согласие с настоящей Офертой и Правилами проживания.

3.2. В случае гарантированного бронирования Заказчик обязуется внести предоплату в размере стоимости **первых суток проживания** в течение 2 часов с момента оформления заявки. При отсутствии оплаты в указанный срок — бронь аннулируется без предварительного уведомления.

3.3. Остаток суммы Заказчик оплачивает при заселении. Оплата возможна наличными, банковской картой или иным способом, согласованным с Исполнителем. Факт заселения подтверждает заключение договора в полном объеме.

3.4. При **негарантированном бронировании** Заказчик обязан подтвердить точное время прибытия. Гарантия удержания номера в данном случае не предоставляется, и Исполнитель вправе повторно выставить номер в продажу без уведомления Заказчика.

3.5. Оплата проживания взимается **по суточному тарифу**. Расчётный час — с **14:00 текущих суток до 11:00 следующих суток**. Проживание до 30 минут до расчётного часа не требует доплаты (при наличии свободного номера). Проживание свыше расчётного часа оплачивается дополнительно в соответствии с действующими тарифами.

3.6. Заказчик подтверждает, что ознакомлен с информацией о ценах, условиях и правилах проживания до момента бронирования и оплаты. Информация о стоимости проживания размещена на сайте и может меняться в зависимости от сезонности и загрузки.

## 4. Аннуляция, изменение и отказ от исполнения договора

4.1. Заказчик вправе аннулировать бронирование, направив письменное уведомление на электронную почту Исполнителя: **info@gnezdo-orlovka.com**, с указанием ФИО, дат бронирования, контактного телефона и банковских реквизитов (при необходимости возврата средств).

4.2. Аннуляция считается принятой с момента получения и письменного подтверждения Исполнителя. Односторонняя отмена без такого подтверждения не влечёт обязательств по возврату средств.

4.3. При аннуляции бронирования **менее чем за 14 календарных дней до даты заезда**, предоплата **не возвращается** и удерживается Исполнителем в размере **стоимости первых суток проживания** в качестве **компенсации за простой номера**, в соответствии с **пунктом 32 Постановления Правительства РФ №1853 от 18.11.2020**.

4.4. При аннуляции бронирования **за 14 календарных дней и более** до даты заезда, сумма предоплаты возвращается Заказчику в полном объёме в течение **7 рабочих дней** на указанные в письме реквизиты.

4.5. При досрочном выезде Заказчика возврат денежных средств **не производится**, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ или по дополнительному соглашению сторон.

4.6. В случае **незаезда или опоздания более чем на 24 часа** без уведомления, Исполнитель вправе аннулировать бронирование, удержав предоплату в размере **одних суток проживания**.

4.7. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора без возврата предоплаты в случае:

- нарушения Заказчиком условий настоящей оферты или **Правил проживания**;
- неявки в установленный срок;
- предоставления недостоверной информации;
- грубого нарушения общественного порядка, порчи имущества или нарушения санитарных норм.

4.8. В случае аннулирования бронирования по инициативе Исполнителя по причинам, не связанным с действиями Заказчика, предоплата возвращается в полном объёме.

## 5. Права и обязанности сторон

### 5.1. Обязанности Исполнителя

5.1.1. Предоставить Заказчику достоверную информацию о стоимости, условиях бронирования, местоположении и категории размещения. Информация размещается на официальном сайте: <https://гнездо-орловка.com>.

5.1.2. Обеспечить Заказчику (или указанным им Гостям) предоставление услуги проживания в соответствии с подтверждённой заявкой при соблюдении условий оплаты.

5.1.3. В случае невозможности размещения в забронированном номере — предоставить номер той же или более высокой категории без доплаты.

5.1.4. Обеспечить надлежащее исполнение обязательств в рамках настоящего договора и соблюдать правила обработки персональных данных в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ.

### 5.2. Права Исполнителя

5.2.1. Принимать решения об аннуляции бронирования в случае несоблюдения Заказчиком условий оплаты или предоставления недостоверной информации.

5.2.2. Отказать в размещении Заказчику или Гостю до заселения в следующих случаях:

- отсутствие документа, удостоверяющего личность;
- пребывание в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- агрессивное, асоциальное или вызывающее поведение;
- несогласованное размещение с животными;
- превышение заявленного количества гостей;
- отказ от соблюдения **Правил проживания**;
- просрочка оплаты или отказ от предоставления контактных данных.

5.2.3. Прекратить предоставление услуг и выселить Гостя после заселения без возврата предоплаты в случаях:

- нарушения общественного порядка;
- порчи имущества;
- систематических жалоб от других гостей;
- отказа устранить нарушение по требованию администратора;
- несоблюдения санитарных и противопожарных норм.

5.2.4. Отказать в размещении без объяснения причин (при отсутствии нарушений со стороны Заказчика) с обязательным возвратом оплаченных средств в полном объёме.

5.2.5. Изменять стоимость проживания для новых Заказов в зависимости от сезона и спроса. Стоимость подтверждённых заявок не изменяется.

### **5.3. Обязанности Заказчика**

5.3.1. Предоставить достоверные данные при бронировании, включая ФИО, контактную информацию, количество гостей и иные важные сведения.

5.3.2. До бронирования ознакомиться с настоящей Офертой и **Правилами проживания**, опубликованными на сайте. Оплата бронирования подтверждает согласие с условиями.

5.3.3. Своевременно и в полном объёме оплатить услуги в соответствии с подтверждённым Заказом.

5.3.4. Соблюдать **Правила проживания**, санитарные и противопожарные требования, уважать других гостей.

5.3.5. Возместить убытки, причинённые Гостем (или сопровождающими его лицами) имуществу Исполнителя, включая полную компенсацию затрат на восстановление.

5.3.6. Не передавать право размещения третьим лицам без предварительного согласования с Исполнителем.

5.3.7. Не ссылаться на устные договорённости, не подтверждённые в письменной форме. Приоритетным источником условий является текст настоящей Оферты и Правила проживания.

5.3.8. Нести полную ответственность за поведение и действия всехGuestов, заселённых по одному Заказу.

### **5.4. Права Заказчика**

5.4.1. Получать информацию о предоставляемых услугах, их стоимости, сроках и условиях размещения.

5.4.2. Требовать исполнения условий бронирования при соблюдении своих обязательств.

5.4.3. Направлять обращения и претензии по вопросам исполнения договора на электронную почту: **gnezdoorlovka@gmail.com** в течение 5 рабочих дней с даты окончания проживания.

## **6. Форс-мажор и порядок разрешения споров**

**6.1.** Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора), которые невозможно было предусмотреть или избежать, включая, но не ограничиваясь: стихийными бедствиями, пожаром, военными действиями, террористическими актами, пандемией, авариями на коммунальных системах, нормативными ограничениями властей.

**6.2.** Наступление форс-мажора должно быть подтверждено официальными документами (справкой МЧС, актом органов власти, письмом от Роспотребнадзора и т.д.). Исполнитель уведомляет Заказчика в течение 3 рабочих дней с момента наступления обстоятельств.

**6.3.** В случае форс-мажора, который делает невозможным оказание услуг, Исполнитель:

- либо предлагает Заказчику альтернативные даты размещения;
- либо по согласованию возвращает предоплату за вычетом фактически понесённых расходов (оплата комиссии банков, резервирования и прочее).

**6.4.** Все разногласия, возникающие из настоящего договора, разрешаются путём переговоров. В случае невозможности достижения согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке по месту регистрации Исполнителя — г. Севастополь.

**6.5.** Претензии по качеству услуг, составленные без письменного уведомления во время проживания, либо после выезда без письменной фиксации нарушений, считаются необоснованными.

## **7. Заключительные положения**

**7.1.** Настоящий договор вступает в силу с момента акцепта Заказчиком условий настоящей Оферты путём оформления бронирования, оплаты или фактического начала проживания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

**7.2.** Заказчик подтверждает, что до момента акцепта ознакомился с условиями настоящей Оферты, а также с Правилами проживания, размещёнными на официальном сайте: <https://gnezdo-orlovka.com>, и полностью принимает их.

**7.3.** Исполнитель оставляет за собой право вносить изменения в настоящую Оферту без предварительного уведомления, публикуя обновлённую редакцию на официальном сайте. Для Заказов, подтверждённых до изменения условий, действуют условия на дату оформления бронирования.

**7.4.** Все информационные материалы, размещённые на сайте Исполнителя, включая описание услуг, тарифов, фотографии и схемы размещения, носят справочный характер и не являются публичной офертой, за исключением настоящего договора.

**7.5.** Недействительность одного из положений настоящей Оферты не влечёт недействительности остальных условий. В этом случае применяется правовая норма, максимально близкая по смыслу и назначению.

**7.6.** Все документы, заявления и уведомления, связанные с исполнением настоящей Оферты, направляются в электронном виде на e-mail: **[gnezdoorlovka@gmail.com](mailto:gnezdoorlovka@gmail.com)**, либо лично через администратора по месту оказания услуг.

**7.7.** Исполнитель:

ИП Адамов Владимир Михайлович

ОГРНИП 320920400001837

ИНН 910313311213

Место ведения деятельности: РФ, г. Севастополь, Нахимовский район, Качинский муниципальный округ, пос. Орловка, Качинское шоссе, 33а, база отдыха "Звездный берег"

E-mail: **[gnezdoorlovka@gmail.com](mailto:gnezdoorlovka@gmail.com)**

Сайт: <https://gnezdo-orlovka.com>